



# **PERUBAHAN KEDUA RENCANA STRATEGI 2021 – 2026 KECAMATAN GAMBUT**




**PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR  
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucap puji Syukur kehadirat Allah SWT atas berkah, Rahmat dan karunia-Nya dan dukungan dari semua staf Kecamatan Gambut sehingga penyusunan Perubahan kedua Rencana Strategi (RENSTRA) Kecamatan Gambut Tahun 2021 – 2026 dapat terselesaikan.

Penyusunan Perubahan kedua Rencana Strategi (RENSTRA) Kecamatan Gambut Tahun 2021 – 2026 ini disusun dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang diubah dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi serta Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Demikian penyusunan Perubahan kedua Rencana Strategi (RENSTRA) Kecamatan Gambut Tahun 2021 – 2026 disusun sebagai arah dan pedoman pelaksanaan program dan kegiatan tahunan secara akuntabel dan transparan. Semoga Perubahan Kedua Rencana Strategi (RENSTRA) Kecamatan Gambut Tahun 2021 – 2026 dapat bermanfaat bagi berbagai pihak, khususnya bagi Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dan Pemerintah Kabupaten Banjar pada umumnya.

Gambut, 28 Mei 2024  
Camat Gambut,  
  
AHMAD FAUZAN, S.STP., M.Si  
Pembina TK.I / IV.b  
NIP. 19801125 200012 1 003

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL ..... i

KATA PENGANTAR ..... ii

DAFTAR ISI ..... iii

DAFTAR TABEL ..... v

DAFTAR GAMBAR ..... vi

BAB I PENDAHULUAN ..... 1

    1.1 Latar Belakang ..... 1

    1.2 Landasan Hukum ..... 2

    1.3 Maksud dan Tujuan ..... 4

    1.4 Sistematika Penulisan ..... 4

BAB II GAMBARAN UMUM PELAYANAN KECAMATAN GAMBUT ..... 6

    2.1 Tugas, Fungsi, Dan Struktur Organisasi Kecamatan Gambut ..... 6

    2.2 Sumber Daya Kecamatan Gambut ..... 16

    2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut ..... 19

    2.4 Tantangan Dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gambut ..... 23

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN GAMBUT ..... 24

    3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Gambut ..... 24

    3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih . 25

        3.2.1 Visi ..... 25

        3.2.2 Misi ..... 26

    3.3 Telaahan Renstra Kementrian/ Lembaga dan Renstra Provinsi ..... 28

    3.4 Penentuan Isu-isu Strategis ..... 28

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN ..... 30

    4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah ..... 30

        4.1.1 Tujuan ..... 30

        4.1.2 Sasaran ..... 30

BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN ..... 32

BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUBKEGIATAN SERTA PENDANAAN .....	37
BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN.....	51
7.1 Indikator Kinerja .....	51
BAB VIII PENUTUP.....	52
LAMPIRAN.....	53

**DAFTAR TABEL**

Tabel 2. 1 Profil Sumber Daya Manusia Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar .....17

Tabel 2. 2 Ketersediaan dan Kondisi Sarana dan Prasarana .....18

Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut Tahun 2016-2020 .....20

Tabel 2. 4 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten  
Banjar .....22

Tabel 3. 1 Rumusan Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan ..... 24

Tabel 3. 2 Penjelasan Pilar-Pilar Visi Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026 .....26

Tabel 4. 1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah .....31

Tabel 5. 1 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Gambut Tahun 2021 –  
2026 .....35

Tabel 6. 1 Program, Kegiatan Dan Subkegiatan pada Renstra Kecamatan Gambut Tahun 2021  
-2026.....40

Tabel 7. 1 Penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan .....51

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. 1 Hubungan Renstra dengan Dokumen Perencanaan Lainnya. .... 2

Gambar 2. 1 Bagan SOTK Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar..... 7

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Keberhasilan Perangkat Daerah harus didukung oleh adanya perencanaan yang baik. Maka perlu adanya perencanaan strategis yang merupakan serangkaian rencana tindakan yang dibuat untuk diimplementasikan oleh organisasi dalam rangka pencapaian tujuan organisasi yang telah ditetapkan sebelumnya.

Rencana Strategis adalah suatu dokumen perencanaan yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai dalam jangka menengah sehubungan dengan tugas dan fungsi perangkat daerah serta diikuti dengan memperhitungkan perkembangan lingkungan strategis.

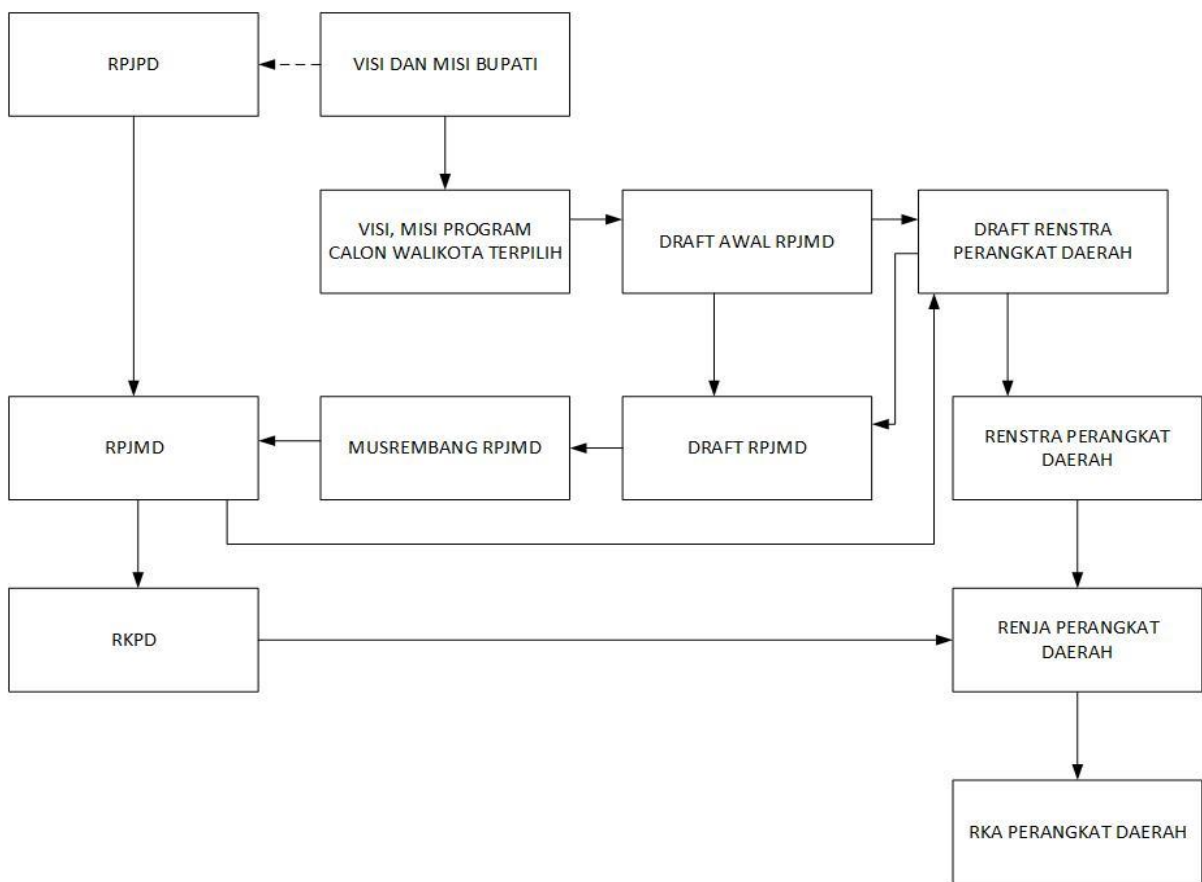
Rencana Strategis (RENSTRA) merupakan salah satu dokumen perencanaan yang mengacu pada Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang system Perencanaan Pembangunan Nasional yang secara substansi mengamanatkan penyusunan Rencana strategis Organisasi Perangkat Daerah (OPD) sebagai tindak lanjut dari penetapan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) dan sebagai instrument untuk menyusun dan mengukur kinerja sesuai tugas dan fungsi perangkat daerah.

Rencana strategis (RENSTRA) perangkat daerah berfungsi sebagai acuan apa yang akan dicapai pada lima tahun mendatang dan bagaimana cara mencapainya setiap tahunnya serta target-target apa yang ingin diwujudkan setiap tahapan satu tahunnya untuk mencapai tujuan lima tahunan. Oleh karena itu perencanaan tahunan atau Rencana Kerja (Renja) tahunan merupakan turunan dari tahapan Renstra per tahun. Maka penyusunan rencana kerja tahunan tidak boleh lepas dari Renstra yang telah disusun sebelumnya.

Dokumen Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021 - 2026 adalah turunan dokumen perencanaan RPJMD Kabupaten Banjar 2021-2026 yang merupakan penjabaran dari visi, misi dan program Kepala Daerah, yang dalam proses penyusunannya berpedoman kepada RPJP Daerah dengan memperhatikan RPJMD. Renstra Perangkat Daerah dijabarkan setiap tahun ke dalam Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai pedoman dalam penyusunan RKA Perangkat Daerah yang mengacu pada Kebijakan Umum Anggaran dan Plafon Prioritas Anggaran Sementara (PPAS).

Untuk lebih jelasnya hubungan Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026 dengan RPJMD Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026 dan Renja Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dapat dilihat pada Gambar

dibawah ini :



**Gambar 1. 1 Hubungan Renstra dengan Dokumen Perencanaan Lainnya.**

Perubahan ke dua Renstra Kecamatan Gambut Tahun 2021–2026 ini disusun dalam rangka menyesuaikan terhadap Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang hasil verifikasi, validasi, dan Inventarisasi Klarifikasi, kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang diubah dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Proses penyusunan Perubahan Kedua Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026 dilakukan melalui tahapan persiapan, penyusunan rancangan awal Renstra, rancangan akhir Renstra hingga penetapan Renstra.

**1.2 Landasan Hukum**

Dalam penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Gambut 2021 -2026 Kabupaten Banjar didasarkan pada landasan kukum sebagai berikut:

- 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah



- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
  4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
  5. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
  6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 05 Tahun 2010 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional;
  7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pencapaian Standar Pelayanan Minimal
  8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 tentang Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
  9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  11. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang hasil verifikasi, validasi, dan Inventarisasi Klarifikasi, kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang hasil verifikasi, validasi, dan Inventarisasi Klarifikasi, kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
  12. Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 4 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Banjar Tahun 2005-2025

(Lembaran Daerah Kabupaten Banjar Tahun 2013 Nomor 4);

13. Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 8 Tahun 2021 tentang perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja.
14. Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 5 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
15. Peraturan Bupati Banjar Nomor 56 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Perangkat Daerah;
16. Peraturan Bupati Banjar Nomor ..... Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Bupati Banjar Nomor 47 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026.

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar tahun 2021 – 2026 dimaksudkan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang tujuan, sasaran, program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar serta sebagai dasar penilaian kinerja yang mencerminkan penyelenggaraan pembangunan yang baik, transparan, dan akuntabel.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Strategis Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar tahun 2021-2026 adalah:

1. Menjamin keselarasan antara tujuan dan sasaran pembangunan Pemerintah Kabupaten Banjar dengan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar, sehingga akan bermanfaat bagi proses perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pertanggungjawaban bagi Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar.
2. Menjamin tercapainya penggunaan Sumber Daya secara efektif, efisien dan berkelanjutan.
3. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi antar pelaku pembangunan di Kecamatan Gambut
4. Sebagai pedoman bagi seluruh karyawan/karyawati di lingkungan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gambut yang memuat program, kegiatan dan sub kegiatan.

### **1.4 Sistematika Penulisan**

Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar tahun 2021-2026 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

<b>BAB I</b>	:	<b>Pendahuluan</b>
		1.1 Latar Belakang
		1.2 Landasan Hukum
		1.3 Maksud dan Tujuan
		1.4 Sistematika Penulisan
<b>BAB II</b>	:	<b>Gambaran Pelayanan Kecamatan Gambut</b>
		2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Kecamatan Gambut
		2.2 Sumber Daya Kecamatan Gambut
		2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut
		2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gambut
<b>BAB III</b>	:	<b>Permasalahan dan Isu-Isu Strategis Kecamatan Gambut</b>
		3.1 Identifikasi permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Gambut
		3.2 Telaahan visi, misi dan program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih.
		3.3 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.
		3.4 Penentuan Isu-isu Strategis
<b>BAB IV</b>	:	<b>Tujuan, Sasaran</b>
		Tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Gambut
<b>BAB V</b>	:	<b>Strategi dan Arah Kebijakan</b>
		Strategi dan arah kebijakan jangka menengah Kecamatan Gambut
<b>BAB VI</b>	:	<b>Rencana Program dan Kegiatan serta Pendanaan</b>
		Rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif
<b>BAB VII</b>	:	<b>Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan</b>
		Kinerja Kecamatan yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD
<b>BAB VIII</b>	:	<b>Penutup</b>
		Merupakan harapan-harapan terhadap kondisi dan rencana pencapaian kinerja periode 2021 -2026

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM PELAYANAN KECAMATAN GAMBUT**

#### **2.1 Tugas, Fungsi, Dan Struktur Organisasi Kecamatan Gambut**

Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 8 Tahun 2021 tentang perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Banjar Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja yang mempunyai tugas yaitu menangani sebagian unsur otonomi daerah dalam rangka pelaksanaan pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah kecamatan tertentu.

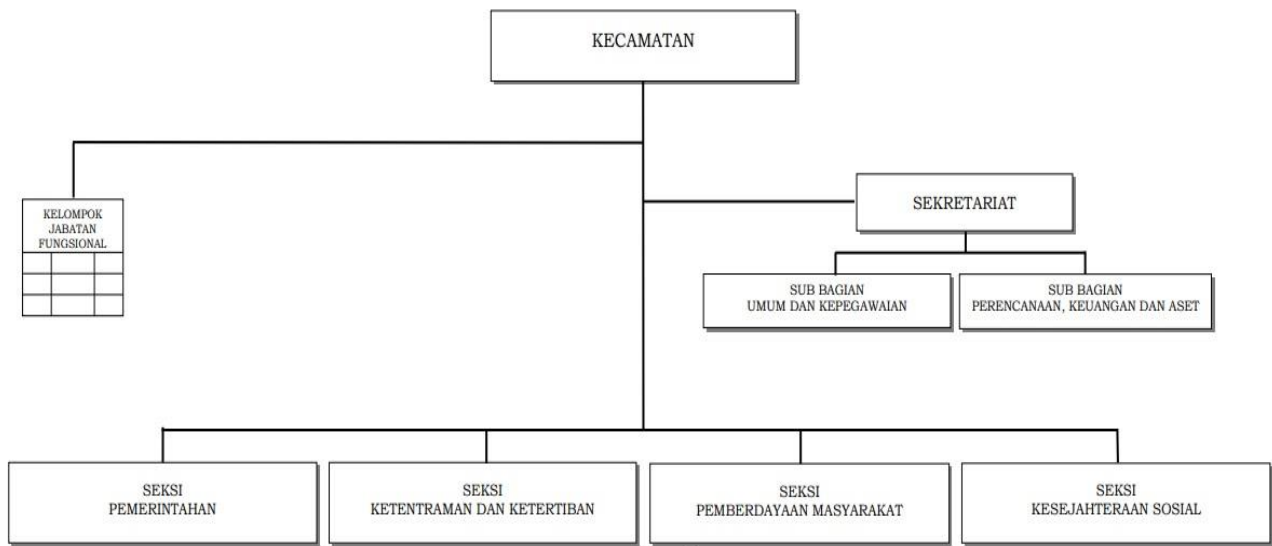
Dalam melaksanakan tugas tersebut diatas Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar menyelenggarakan fungsi yaitu:

1. Pembinaan penyelenggaraan pemerintahan diwilayahnya;
2. Pembinaan ketentraman dan ketertiban;
3. Pembinaan pemberdayaan masyarakat;
4. Pembinaan kesejahteraan sosial;
5. Penyelenggaraan urusan kesekretariatan; dan
6. Pembinaan kelompok jabatan fungsional;

Sedangkan susunan organisasi Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar terdiri dari:

1. Camat.
2. Sekretaris Kecaamatan, yang terdiri dari:
  - a. Sub bagian Umum dan Kepegawaian;
  - b. Sub bagian Perencanaan, Keuangan dan Aset
3. Kepala Seksi Pemerintahan
4. Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
5. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial
6. Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
7. Kelompok Fungsional.

Secara lengkap Bagan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dapat dilihat dalam Gambar berikut:



**Gambar 2. 1 Bagan SOTK Kecamatan Gambut .Kabupaten Banjar**

Uraian tugas masing-masing unit organisasi pada Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar sesuai dengan Peraturan Bupati Banjar Nomor 42 Tahun 2022 tentang Uraian Tugas Kecamatan dan Kelurahan adalah sebagai berikut :

**a. Kecamatan**

**1. Camat**

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
- b. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- c. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
- d. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
- e. Meqwengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- f. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di tingkat Kecamatan.
- g. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan desa atau sebutan lain dan/atau Kelurahan;
- h. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Pemerintahan Daerah yang ada di Kecamatan;
- i. Mengoordinasikan pelaksanaan pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN); dan
- j. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan Perundang-undangan.

## **2. Sekretaris Kecamatan**

- a. Menyusun rencana program dan anggaran di lingkungan Kecamatan;
- b. Memantau pengelolaan anggaran di lingkungan Kecamatan sebagai bahan evaluasi bagi pimpinan;
- c. Menyelenggarakan urusan surat-menyurat sesuai tata naskah dinas, kearsipan, perjalanan dinas, rumah tangga, perlengkapan, keprotokolan dan kehumasan serta kepegawaian di lingkungan Kecamatan;
- d. Menyelenggarakan urusan keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, ganti rugi, dan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan;
- e. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan di lingkungan Kecamatan dan instansi terkait untuk sinkronisasi dan kelancaran tugas Kecamatan;
- f. Mengoordinasikan pelaksanaan evaluasi kegiatan Kecamatan dan penyusunan laporan hasil pelaksanaan kegiatan Kecamatan; dan
- g. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

### **1. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

- a. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
- b. Melaksanakan pelayanan administrasi umum dan ketatausahaan;
- c. Mengelola tertib administrasi perkantoran dan kearsipan;
- d. Melaksanakan tugas kehumasan dan keprotokolan;
- e. Melaksanakan urusan rumah tangga, keamanan kantor dan mempersiapkan prasarana dan sarana kantor;
- f. Melaksanakan pelayanan administrasi perjalanan dinas di lingkungan Kecamatan;
- g. Melaksanakan pengadaan dan pemeliharaan prasarana dan sarana;
- h. Mempersiapkan perangkat penilaian angka kredit dan mengirimkan usulan penetapan angka kredit tenaga fungsional;
- i. Menghimpun bahan penyusunan dokumen Uraian Tugas, Standar Operasional Prosedur (SOP), Analisis Jabatan dan Beban Kerja serta Daftar Kebutuhan Pegawai di lingkungan Kecamatan;
- j. Menyiapkan dan menyusun usulan pengangkatan, kenaikan pangkat, kenaikan gaji berkala, cuti, mutasi, pemberhentian dan pensiun pegawai serta pemberian tanda penghargaan/tanda jasa kepada pegawai;
- k. Membuat Daftar Urut Kepangkatan (DUK), penjaminan kenaikan pangkat pegawai, penjaminan kenaikan gaji berkala, cuti, absensi

pegawai;

- l. Melaksanakan proses administrasi pemberian izin belajar dan tugas belajar di lingkungan Kecamatan;
- m. Menyiapkan bahan pengembangan karier pegawai, peningkatan kualitas sumber daya manusia dan mengusulkan ujian dinas pegawai; dan
- n. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

## **2. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan**

- a. Merencanakan penyusunan program, kegiatan, dan anggaran Sub Bagian Perencanaan, Keuangan dan Aset;
- b. Menyiapkan bahan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan;
- c. Melaksanakan penyusunan rencana kerja tahunan Kecamatan beserta dokumen penunjangnya;
- d. Melaksanakan verifikasi internal usulan perencanaan program dan kegiatan;
- e. Menyusun rencana anggaran dan rencana perubahan anggaran berdasarkan masukan Unit di lingkungan Kecamatan;
- f. Menyusun Profil Kecamatan berdasarkan masukan unsur- unsur di lingkungan Kecamatan;
- g. Menyiapkan bahan dan mengelola penatausahaan keuangan, Aset dan akuntansi keuangan Kecamatan;
- h. Menyiapkan bahan dan memproses administrasi pembayaran gaji dan tunjangan;
- i. Menyiapkan bahan, melaksanakan analisis kebutuhan dan menyusun rencana kebutuhan barang milik daerah dan rencana tahunan barang Unit;
- j. Menyiapkan bahan dan memfasilitasi pemeriksaan internal maupun eksternal serta tindak lanjut hasil pemeriksaan;
- k. Menyiapkan bahan dan menyusun laporan kinerja pengelolaan keuangan dan Aset; dan
- l. Menyusun laporan program dan kegiatan Kecamatan secara berkala berdasarkan masukan unsur-unsur di lingkungan Kecamatan;
- m. Menyiapkan bahan dan menyusun laporan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan Kecamatan;
- n. Menghimpun bahan penyusunan laporan pelaksanaan Survei

Kepuasan Masyarakat di Kecamatan, Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban, Laporan Akuntabilitas Kinerja Kecamatan dan Penilaian Mandiri Pelaksanaan Reformasi Birokrasi serta laporan lainnya berdasarkan masukan unsur-unsur di lingkungan Kecamatan;

- o. Menyiapkan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan di lingkungan Kecamatan; dan
- p. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

### **3. Seksi Pemerintahan**

- a. Menyiapkan bahan dan menyusun rencana Seksi Pemerintahan;
- b. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Pemerintahan;
- c. Melaksanakan kegiatan administrasi pemerintahan desa/Kelurahan (data aparat desa/Kelurahan, tunjangan pambakal/aparat desa, inventaris kekayaan desa, buku induk penduduk, buku tanah didesa, Peraturan Desa, rekapitulasi penduduk akhir bulan dan lain-lain);
- d. Melaksanakan inventarisasi dan mengolah data yang berkaitan dengan pemerintahan;
- e. Penyelenggarakan rapat koordinasi dengan Pambakal/Lurah, Instansi Vertikal dan Unit Kerja tingkat Kecamatan;
- f. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan pemilihan Pambakal;
- g. Melaksanakan bimbingan pembentukan Peraturan Desa dan Peraturan Desa mengenai Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes);
- h. Melaksanakan pemantauan dan pembinaan penyelenggaraan pemerintahan umum di wilayah kerjanya;
- i. Menyusun program dan penyelenggaraan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- j. Membantu pembinaan dan penyelesaian masalah pemerintahan desa/Kelurahan termasuk permasalahan batas desa/Kelurahan dan sengketa tanah;
- k. Melaksanakan tugas-tugas bidang keagrariaan dan layanan registrasi Surat Keterangan Tanah;
- l. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pemerintahan; dan
- m. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan.

### **4. Seksi Ketentraman dan Ketertiban**



- a. Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Seksi Ketentraman dan Ketertiban serta fasilitasi pembinaan Polisi Pamong Praja;
- b. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Ketentraman dan Ketertiban;
- c. Melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data yang berkaitan dengan ketertiban, kesatuan bangsa dan perlindungan masyarakat;
- d. Melaksanakan komunikasi, konsultasi dan kerja sama dengan aparat terkait dalam rangka pembinaan ketertiban umum;
- e. Melaksanakan koordinasi pengawasan terhadap prasarana dan sarana serta fasilitas umum, fasilitas sosial dan Aset yang ada di wilayah Kecamatan;
- f. Melaksanakan koordinasi setiap pelaksanaan kegiatan dengan instansi terkait dan organisasi kemasyarakatan dalam menjaga ketentraman dan ketertiban masyarakat;
- g. Melaksanakan pemantauan kegiatan dan permasalahan yang ada di masyarakat untuk membantu proses penyelesaiannya agar selalu tercipta/terpelihara persatuan dan kesatuan bangsa;
- h. Melaksanakan pengawasan dalam rangka penertiban terhadap pelanggaran Peraturan Daerah;
- i. Menyiapkan bahan pembinaan terhadap anggota perlindungan masyarakat;
- j. Melaksanakan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang ketentraman dan ketertiban;
- k. Menyampaikan laporan yang berhubungan dengan ketertiban umum kepada instansi yang menangani;
- l. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan dibidang ketentraman dan ketertiban; dan
- m. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan.

##### **5. Seksi Pemberdayaan Masyarakat**

- a. Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- b. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- c. Melaksanakan fasilitasi dan pembinaan dalam rangka pengembangan perekonomian masyarakat, sarana dan prasarana pelayanan umum, Lembaga Pemberdayaan Masyarakat, sumber daya dan permukiman desa;
- d. Melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data kegiatan ekonomi pembangunan dan ketahanan masyarakat;

- e. Melaksanakan pengadministrasian kegiatan-kegiatan pembangunan dari dana bantuan pembangunan desa/Kelurahan atau dari dana bantuan lainnya;
- f. Melaksanakan pelayanan kepada masyarakat di bidang ekonomi dan pembangunan;
- g. Menyiapkan bahan pembinaan kegiatan yang meliputi:
  - 1. Penguatan Lembaga Kemasyarakatan;
  - 2. Perencanaan partisipasi pemberdayaan masyarakat;
  - 3. Perpustakaan desa;
  - 4. Bimbingan dan motivasi swadaya gotong royong serta pengembangan informasi dalam pemberdayaan masyarakat;
  - 5. Peningkatan dan pengembangan sumber daya manusia;
  - 6. Pengembangan tradisi dan budaya masyarakat;
  - 7. Pendataan dan evaluasi lomba desa dan lomba kelurahan;
  - 8. Pengembangan manajemen pembangunan masyarakat desa;
  - 9. Penyusunan data profil desa/kelurahan;
  - 10. Pengembangan sistem manajemen pembangunan desa terpadu antara lain pengembangan potensi dan inovasi desa;
  - 11. Pembinaan desa miskin/tertinggal;
  - 12. Penataan ruang kawasan terpadu;
  - 13. Peningkatan peran serta masyarakat pedesaan dalam pelestarian lingkungan;
  - 14. Identifikasi, inventarisasi dan rehabilitasi serta konservasi sumber daya alam; dan/atau
  - 15. Rehabilitasi perumahan dan permukiman desa.
- h. Mengoordinasikan musyawarah pembangunan tingkat desa dan Kelurahan;
- i. Fasilitasi penyelenggaraan program pembangunan pengentasan kemiskinan;
- j. Melaksanakan fasilitasi pembinaan lembaga kemasyarakatan lainnya;
- k. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pemberdayaan masyarakat;
- l. Menyelenggarakan musyawarah pembangunan tingkat Kecamatan; dan
- m. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

## **6. Seksi Kesejahteraan Sosial**

- a. Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Seksi Kesejahteraan Sosial;
- b. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Kesejahteraan Sosial;
- c. Melaksanakan inventarisasi dan identifikasi permasalahan yang berhubungan

- dengan kesejahteraan sosial masyarakat;
- d. Melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data tentang organisasi sosial masyarakat;
  - e. Melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data (penyandang masalah sosial);
  - f. Melaksanakan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang sosial;
  - g. Melaksanakan fasilitasi pembinaan sosial budaya masyarakat;
  - h. Melaksanakan fasilitasi pelaksanaan usaha rehabilitasi (penyandang masalah sosial)
  - i. Melaksanakan fasilitasi kelancaran pemberian/penyaluran dan sumbangan sosial lainnya kepada (penyandang masalah kesejahteraan sosial) dan korban bencana alam;
  - j. Melaksanakan fasilitasi penyelenggaraan inventarisasi dan pemeliharaan makam pahlawan/makam perintis kemerdekaan yang ada di wilayah kerja Kecamatan;
  - k. Membuat laporan tentang kejadian bencana alam untuk disampaikan ke instansi terkait;
  - l. Melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data yang terkait dengan keagamaan yang ada di wilayah kerja Kecamatan;
  - m. Melaksanakan komunikasi dan konsultasi serta menyiapkan bahan koordinasi dengan pihak-pihak yang berhubungan dengan pembinaan kegiatan keagamaan;
  - n. Melaksanakan pelayanan pembuatan surat pengantar nikah;
  - o. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang kesejahteraan sosial; dan
  - p. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

## **7. Kelompok Jabatan Fungsional**

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kecamatan sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

### **b. Kelurahan**

#### **1. Lurah**

- a. Melaksanakan kegiatan pemerintahan Kelurahan;
- b. Melakukan pemberdayaan masyarakat;
- c. Melaksanakan pelayanan masyarakat;
- d. Memelihara ketentraman dan ketertiban umum;
- e. Memelihara prasarana dan sarana serta fasilitas pelayanan umum;
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Camat; dan

- g. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh peraturan perundang-undangan.

#### **1. Sekretaris Kelurahan**

- a. Menyusun rencana program dan anggaran di lingkungan Kelurahan;
- b. Memantau pengelolaan anggaran di lingkungan Kelurahan sebagai bahan evaluasi bagi pimpinan;
- c. Menyelenggarakan urusan surat-menyurat sesuai tata naskah dinas, kearsipan, perjalanan dinas, rumah tangga, perlengkapan, keprotokolan dan kehumasan serta kepegawaian di lingkungan Kelurahan;
- d. Menyelenggarakan urusan keuangan, perbendaharaan, akuntansi, verifikasi, ganti rugi, dan tindak lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan.
- e. Mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan di lingkungan Kelurahan dan instansi terkait untuk sinkronisasi dan kelancaran tugas Kelurahan;
- f. Mengoordinasikan pelaksanaan evaluasi kegiatan Kelurahan dan penyusunan laporan hasil pelaksanaan kegiatan Kelurahan; dan
- g. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

#### **2. Seksi Pemerintahan**

- a. Menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Pemerintahan;
- b. Merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Pemerintahan;
- c. Melaksanakan fasilitasi pembinaan administrasi pemerintahan, pembinaan ketentraman, ketertiban, ideologi Negara dan kesatuan bangsa ke tingkat Rukun Tetangga (RT);
- d. Melaksanakan pelayanan dan fasilitasi penyelenggaraan administrasi kependudukan dan catatan sipil;
- e. Menyelenggarakan rapat koordinasi Rukun Tetangga (RT) dan Rukun Warga (RW);
- f. Melaksanakan tugas-tugas bidang keagrariaan atau pelayanan pembuatan Surat Keterangan Tanah;
- g. Melaksanakan fasilitasi penyelesaian masalah pemerintahan Kelurahan dan pembinaan terhadap satuan perlindungan;
- h. Menyelenggarakan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang pemerintahan;
- i. Melaksanakan fasilitasi pembinaan lembaga kemasyarakatan

kelurahan;

- j. Melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang pemerintahan; dan
- k. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

### **3. Seksi Pemberdayaan Masyarakat**

- a. menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- b. merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
- c. melaksanakan fasilitasi pembinaan dalam rangka pengembangan perekonomian masyarakat;
- d. melaksanakan pengadministrasian terhadap semua dana bantuan pembangunan Kelurahan;
- e. melaksanakan inventarisasi kegiatan pembangunan, pemberdayaan masyarakat dan organisasi kepemudaan;
- f. melaksanakan fasilitasi dan pembinaan kemasyarakatan dan organisasi sosial, karang taruna, pemberdayaan perempuan, kesetaraan gender, Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK), swadaya gotong royong masyarakat, pelestarian lingkungan hidup, program pembangunan pengentasan kemiskinan;
- g. menyusun program penyelenggaraan pembinaan sarana dan prasarana pelayanan umum;
- h. menyelenggarakan pelayanan kepada masyarakat di bidang ekonomi dan pembangunan sesuai kewenangan Kelurahan;
- i. menyelenggarakan musyawarah pembangunan tingkat Kelurahan;
- j. melaksanakan pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Pemberdayaan Masyarakat; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

### **4. Seksi Kesejahteraan Sosial**

- a. menyiapkan bahan dan menyusun rencana kerja Seksi Kesejahteraan Sosial;
- b. merencanakan penyusunan program, kegiatan dan anggaran Seksi Kesejahteraan Sosial;
- c. melaksanakan inventarisasi dan pengolahan data tentang organisasi sosial kemasyarakatan, keluarga pahlawan perintis kemerdekaan dan veteran, dan penyandang masalah kesejahteraan sosial;

- d. melaksanakan fasilitasi terhadap pembinaan penyandang masalah kesejahteraan sosial;
- e. melaksanakan penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat dalam bidang sosial;
- f. melaksanakan pengumpulan dan pengolahan data yang berkaitan dengan keagamaan;
- g. melaksanakan koordinasi, komunikasi dan konsultasi dengan pihak yang berhubungan pembinaan kegiatan keagamaan;
- h. melaksanakan fasilitasi dan pembinaan sosial budaya masyarakat;
- i. melaksanakan fasilitasi program penyaluran bantuan korban bencana alam dan bencana;
- j. melaksanakan pemantauan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang kesejahteraan sosial; dan
- k. melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan pimpinan.

## **5. Kelompok Jabatan Fungsional**

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Kelurahan sesuai dengan keahlian dan kebutuhan.

## **2.2 Sumber Daya Kecamatan Gambut**

### **2.2.1 Sumber Daya Manusia**

Peningkatan kualitas penyelenggaraan pemerintahan khususnya sumber daya aparatur harus menjadi salah satu prioritas penting dan strategis dalam program saat ini dan di masa yang akan datang. Sumber daya aparatur pemerintah menempati posisi strategis yang bukan saja mewarnai melainkan juga menentukan arah kemana suatu daerah akan dibawa. Dari sisi kuantitas, sumber daya manusia yang tersedia pada Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar masih belum memadai untuk melakukan pelaksanaan tugas-tugas pelayanan dan pemberdayaan secara prosedural, tentunya untuk melaksanakan pelayanan dan pemberdayaan yang lebih berkualitas diharapkan dapat menyediakan aparat yang berkualitas.

Pada Tabel dibawah ini dapat dilihat Profil Sumber Daya Manusia Kecamatan Gambut

**Tabel 2. 1 Profil Sumber Daya Manusia Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2024**

No	Jabatan	Eselon				Golongan				Tingkat Pendidikan						JML
		I	II	III	IV	IV	III	II	I	S2	S1	D3	SMA	SMP	SD	
1	Camat			1		1				1						3
2	Sekretaris Kecamatan			1			1				1					3
3	Lurah				2		2				1					5
4	Kepala Seksi Pemerintahan				1		1				1					3
5	Kepala Seksi Ketentraman & Ketertiban				1		1				1					3
6	Kepala Seksi Kejahteraan Sosial				1		1				1					3
7	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat				1	1				1						3
8	Subbag Umum & Kepegawaian				1		1				1					3
9	Subbag Perencanaan, Keuangan & Aset				1		1					1				3
10	Sekretaris Kelurahan				2		2				1		1			6
11	Kepala Seksi Pemerintahan (Kelurahan)				2		2				2					6
12	Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat (Kelurahan)				2		2				2					6
13	Kepala Seksi Kejahteraan Sosial (Kelurahan)				2		2				2					6
14	Pelaksana						6	5					11			22
15	Fungsional															0
16	PTT										4		4			16
	Jumlah	0	0	2	16	2	22	5	0	2	17	1	16	0	0	

2.2.2 Aset Sarana dan Prasarana Kecamatan Gambut

Sedangkan sarana dan prasarana kerja untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan dan pemberdayaan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar belum cukup memadai sehingga perlu ditingkatkan dari sisi kemajuan teknologi informasi dan komunikasi. Ketersediaan sarana dan prasarana kerja Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar ditampilkan pada Tabel dibawah ini.

**Tabel 2. 2 Ketersediaan dan Kondisi Sarana dan Prasarana**

No	Nama Barang	Kondisi Barang			JUMLAH
		Baik	Kurang Baik	Rusak	
1	Mini Bus	1			1
2	Sepeda Motor	17	12		29
3	Scooter		2		2
4	Meja Kerja Pejabat Eselon III		1		1
5	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	6		4	10
6	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	7	6		13
7	Meja ½ Biro		4		4
8	Meja Resepsionis		1		1
9	Meja Kerja Kayu		3		3
10	Meja Tamu		2		2
11	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	7			7
12	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	6			6
13	Kursi Besi		2		2
14	Kursi Rapat		50		50
15	Kursi Biasa		4		4
16	Kursi Tamu	1	2		3
17	Kursi Lipat	30			30
18	Kursi Putar	4	4		8
19	Sofa	1	1		2
20	Bangku Tunggu	1			1
21	Meubeleur Lainnya		4		4
22	PC Unit	14	3		17
23	Laptop	7			7
24	Printer	10	8	6	24
25	Mesin Fotocopy Folio	1			1
26	Mesik Ketik Listrik		1		1
27	Mesin Ketik Manual		1	1	2
28	Mesin Laminating		1		1
29	Unit Power Supply	1	1	1	3
30	Televisi	2	3		5
31	Lemari es	1	1		2
32	AC Split	9	4		13
33	Portable Air Conditioner (Alat Pendingin)	1			1
34	Kipas Angin	1	6		7
35	Unit Tranceiver Ssb Portable		1		1
36	LCD Projektor	1			1
37	Layar Film/Projector	1			1
38	Portable Water Pump		1		1
	Portable Generating Set	1			1
39	Lemari Besi	1		3	4
40	Filing Cabinet	6	1		7
41	Lemari Kayu	1		1	2
42	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	1			1
43	Lemari Sorok	2			2
44	Lemari Kaca	4			4



45	Lemari Display	1			1
46	Wireless	1			1
47	Wireless Mic	3			3
48	Amplifier	1			1
49	Peralatan Studio Audio Lainnya	3			3
50	Loudspeaker	12			12
51	Telephone Mobile	1			1
52	CCTV-Camera Control Television System	2			2
53	Camera Conference	1			1
54	Router	1			1
55	Acces Point	3			3
56	Switch	7			7
57	Tempat Tidur Besi		3		3
58	Alat Kesehatan Umum lainnya	2			2
59	Alat Pemadam Kebakaran	1			1
60	Dispenser	2	1		3
61	Kompor Minyak		1		1
62	Kompor Gas		1		1
63	Tabung Gas		1		1
64	Rice Warmer		2		2
65	Gordyin/Kray	3	3		6

Sumber : Data BMD Kecamatan Gambut Per 31 Desember 2023

### 2.3 Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut

Sesuai tugas dan fungsinya, yaitu pelayanan kepada masyarakat, maka selama kurun waktu tahun 2016-2021 Pemerintah Kecamatan Gambut telah secara nyata melaksanakan serta pemberdayaan masyarakat, hal ini dapat di lihat dari nilai capaian SKM berturut – turut sebagai berikut :

1. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2016 dengan nilai / skor 80,19
2. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2017 dengan nilai / skor 80,24
3. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2018 dengan nilai / skor 80,46
4. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2019 dengan nilai / skor 81,97
5. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2020 dengan nilai / skor 83,13
6. IKM Kecamatan Gambut Tahun 2021 dengan nilai / skor 81,39

#### 2.3.1 Perkembangan Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut

Dalam mendukung penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan Pemerintah Kabupaten Banjar selama tahun 2021-2026, Kecamatan Gambut memberikan pelayanan dalam bidang administrasi, barang dan jasa. Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar serta pendanaannya secara detail dimuat pada Tabel - Tabel berikut ini.

**Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gambut Tahun 2016-2021**

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator Lainnya	Target Renstra SKPD Tahun Ke -					Realisasi Capaian Tahun Ke -					Rasio Capaian Pada tahun ke -				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat Kecamatan Gambut				81,50	82,50	83,00	84,30	85	80,24	80,46	81,97	83,13	81,39	98,45%	97,53%	98,76%	98,61%	95,75%

### **2.3.2 Sumber Dana**

Sumber pendanaan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar sepenuhnya bersumber dari APBD Kabupaten Banjar, tidak ada dana lainnya seperti APBN dan APBD Propinsi Kalimantan Selatan.

Alokasi anggaran kinerja pelayanan dan realisasi serapan anggaran pada Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar sebagai berikut :

**Tabel 2. 4 Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar**

Uraian	Anggaran pada Tahun 2016-2020					Realisasi Anggaran pada Tahun 2016-2020					Capaian Anggaran Tahun				
	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Belanja Daerah	1.009.299.000	1.288.000.000	1.925.000.000	1.950.669.536	2.304.054.582	973.777.387	1.244.520.979	1.810.491.519	1.824.728.780	1.752.104.314	96,48%	96.62%	94,05%	93,54%	76,48%
Belanja Tidak Langsung	444.000.000	512.000.000	1.050.000.000	1.050.000.000	1.787.724.010	428.000.000	479.100.000	993.500.000	948.264.319	1.325.687.626	96.39%	93.57%	94,62%	90,31%	74,16%
Belanja Langsung	565.229.000	776.000.000	875.000.000	900.669.536	516.330.592	545.777.387	765.420.979	816.991.519	876.464.461	436.416.688	96.55%	93.55%	93,37%	97,31%	84,52%
Program penunjang penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan	1.009.299.000	1.288.000.000	2.406.600.000	1.950.669.536	2.304.054.582	973.777.387	1.244.520.979	1.810.491.519	1.824.728.780	1.752.104.314	96,48%	96.62%	94,05%	93,54%	76,48%
Kegiatan pembinaan penyelenggaraan pemerintah kecamatan															

## **2.4 Tantangan Dan Peluang Pengembangan Pelayanan Kecamatan Gambut**

### **2.4.1 Kendala**

Kendala yang dihadapi dalam pelaksanaan program dan kegiatan antara lain adalah:

1. Faktor kemampuan dan jumlah aparatur atau Petugas Pelayanan Kecamatan Gambut yang masih minim menjadi kendala dalam proses pelaksanaan pelayanan.
2. Minimnya sarana dan prasarana yang dimiliki Kecamatan Gambut juga sangat mempengaruhi proses pelayanan yang diberikan kepada masyarakat.
3. Masih rendahnya kualitas dan sumber daya manusia yang dimiliki Kecamatan Gambut sehingga belum terjalin komunikasi yang lancar.
4. Masih adanya jalur birokrasi yang panjang dalam pengurusan dokumen dari Instansi di atasnya sehingga banyak waktu yang tidak dapat dioptimalkan.
5. Sistem Inovasi yang dapat membantu memberikan kemudahan, kelancaran serta efektif dan efisien masih belum ada.

### **2.4.2 Peluang**

Disamping itu juga terdapat peluang yang dapat membantu Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dalam pengembangan pelayanan. Peluang tersebut diantaranya adalah sebagai berikut :

- 1) Faktor kesadaran dan disiplin serta dedikasi yang tinggi terhadap tugas pokok dan fungsi sebagai pelayanan masyarakat yang dimiliki oleh setiap aparatur/petugas pelayanan di Kecamatan Gambut sangat mempengaruhi terhadap keberhasilan pelaksanaan pelayanan yang diberikan kepada masyarakat pengguna pelayanan
- 2) Pemahaman aparatur/petugas pelayanan Kecamatan Gambut yang cukup baik terhadap Standar Operasional Pelayanan (SOP) yang dijalankan sehingga menghasilkan pelayanan yang baik dan amanah
- 3) Petugas pelayanan dan aparatur Kecamatan Gambut sudah memahami cukup baik terhadap tugas dan tanggung jawab serta adanya kerjasama yang baik antar bidang sehingga dapat menciptakan pelayanan yang baik.

**BAB III**  
**PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS KECAMATAN GAMBUT**

**3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi Pelayanan Kecamatan Gambut**

Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dapat diperoleh dengan memperhatikan capaian atau kondisi saat ini serta faktor internal dan eksternal yang berpengaruh terhadap aspek-aspek dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan.

Berdasarkan kondisi yang telah dicapai saat ini dan faktor-faktor internal maupun eksternal yang berpengaruh dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan maka dapat diidentifikasi permasalahan-permasalahan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya sebagaimana tabel berikut ini :

**Tabel 3. 1 Rumusan Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kecamatan Gambut**

NO	MASALAH POKOK	MASALAH	AKAR MASALAH
1.	Kurang optimalnya penyelenggaraan pemerintahan di Kecamatan	Fasilitasi pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan belum optimal	Pengelolaan data pemerintahan Desa/Kelurahan di Kecamatan belum optimal
			Meningkatkan pelaksanaan Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan di Kecamatan
		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum belum optimal	Pengelolaan data Pemerintahan Umum Kecamatan belum optimal.
			Meningkatkan pelaksanaan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kecamatan
		Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat di kecamatan belum optimal	Pengelolaan atas Trantibumlinmas di Kecamatan belum optimal
			Pelaksanaan koordinasi Trantibumlinmas di Kecamatan belum optimal
		Koordinasi dan Fasilitasi	Pengelolaan Data Penyelenggaraan

		Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan belum optimal	Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan peraturan perundangan belum optimal.
			Meningkatkan pelaksanaan Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan

**3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih**

Telaahan visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah, dalam hal ini visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Banjar, ditujukan untuk memahami arah pembangunan yang akan dilaksanakan selama kepemimpinan kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih dan untuk mengidentifikasi faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan Kecamatan Gambut yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Banjar .

**3.2.1 Visi**

Visi pembangunan daerah dalam RPJMD adalah visi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih yang disampaikan pada waktu pemilihan kepala daerah (Pilkada).

Secara politis, visi merupakan manifestasi dari cita-cita kepala daerah dalam membangun sebuah daerah. Visi Kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih menggambarkan arah pembangunan atau kondisi masa depan daerah yang ingin dicapai (*desired future*) dalam masa jabatan selama 5 (lima) tahun sesuai misi yang diemban. Visi RPJMD Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026tidak dapat disusun tanpa terlepas dari kesesuaian terhadap sasaran pokok sesuai dengan arah kebijakan pembangunan RPJPD periode ke-4.

Visi pembangunan daerah Kabupaten Banjar untuk periode RPJMD 2021-2026 sesuai dengan visi kepala daerah terpilih adalah sebagai berikut:

**“TERWUJUDNYA KABUPATEN BANJAR YANG MAJU, MANDIRI, DAN AGAMIS”**

Memperhatikan visi tersebut serta perubahan paradigma dan kondisi yang akan dihadapi pada masa yang akan datang, diharapkan Kabupaten Banjardapat lebih berperan dalam perubahan yang terjadi di lingkup regional, nasional maupun

global. Perumusan dan penjelasan terhadap visi dimaksud, menghasilkan pilar-pilar visi yang diterjemahkan pengertiannya, sebagaimana di bawah ini :

**Tabel 3. 2,1 Penjelasan Pilar-Pilar Visi Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026**

PILAR-PILAR VISI	PENJELASAN
MAJU	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Maju dalam konteks pembangunan daerah dapat diartikan sebagai menjadi lebih baik (laku, pandai, dan sebagainya); berkembang.</li> <li>o Maju dapat diartikan sebagai kondisi yang berkembang menuju kepada kondisi yang lebih baik sesuai dengan ukuran atau indikator-indikator, seperti indeks pembangunan manusia (IPM) atau <i>Human Development</i></li> </ul>
MANDIRI	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Mandiri dalam konteks pembangunan daerah dapat diartikan atau dimaknai sebagai suatu keadaan dapat berdiri sendiri; tidak bergantung pada orang lain.</li> <li>o Artinya kemandirian adalah kesiapan dan kemampuan individu untuk berdiri sendiri yang ditandai dengan mengambil inisiatif. Selain itu mencoba mengatasi masalah tanpa meminta bantuan orang lain, berusaha dan mengarahkan tingkah laku menuju kesempurnaan.</li> <li>o Mandiri dapat diartikan kemandirian daerah merupakan ukuran yang menunjukkan kemampuan suatu daerah dalam menyelenggarakan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat tanpa bantuan dari pihak lain dengan mengoptimalkan potensi daerah.</li> </ul>
AGAMIS	<p>Agamis dapat diartikan sebagai orang yang beragama, dalam konteks ini adalah daerah yang beragama dengan makna sebagai daerah yang taat menjalankan agama yang dipeluknya dengan penuh keimanan atau daerah yang berperilaku sesuai dengan tuntunan agama. Beragama merupakan keyakinan-keyakinan terhadap doktrin-doktrin agama, etika hidup, kehadiran dalam upacara peribadatan yang kesemuanya itu menunjukkan kepada ketaatan dan komitmen terhadap agama.</p>

### 3.2.2 Misi

Misi merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Rencana Pembangunan Jangka Menengah



Daerah (RPJMD) Kabupaten Banjar Tahun 2021 - 2026 berorientasi pada pembangunan dan peningkatan kompetensi segenap sumber daya yang terdapat di Kabupaten Banjar dalam segala bidang, guna menyiapkan kesejahteraan masyarakat Kabupaten Banjar. Dalam rangka mewujudkan Visi Kepala Daerah Kabupaten Banjar yang telah ditetapkan diatas, maka berikut merupakan Misi Kepala Daerah Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026:

1. Peningkatan kualitas hidup dan kualitas sumber daya manusia.
2. Peningkatan ekonomi yang berkualitas berbasis kerakyatan dan Pemerataan pembangunan daerah yang berkeadilan.
3. Pengelolaan lingkungan hidup yang berkelanjutan.
4. Penyelenggaraan pemerintahan yang amanah, baik, bersih dan efektif.
5. Penguatan karakter masyarakat yang religius, berakhlak baik dan berkepribadian luhur, serta menciptakan kehidupan masyarakat yang tertib, aman, dan demokratis.

Mengingat eratnya kaitan antara Renstra Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dengan Dokumen RPJMD 2021-2026, maka dalam penyusunan harus menjadikan dokumen perencanaan jangka menengah tersebut sebagai acuan, artinya indikator kinerja Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar harus diarahkan untuk mencapai target kinerja sesuai dengan kewenangan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar yang telah dicantumkan dalam target Kinerja RPJMD.

Dalam mengupayakan terwujudnya visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Banjar Tahun 2021 - 2026, secara umum Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar mendukung pencapaian kelima misi yang ditetapkan. Namun secara khusus, berdasarkan urusan dan kewenangan serta tugas dan fungsi Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar berkontribusi untuk mewujudkan Misi ke 4 dalam RPJMD 2021-2026 yakni **“Penyelenggaraan Pemerintahan Yang Amanah, Baik, Bersih dan Efektif.”**

Dalam mewujudkan Misi 4 tersebut, terdapat 1 tujuan pembangunan, yaitu tujuan 4.1: Terwujudnya birokrasi yang amanah, baik, bersih dan efektif dengan indikator Indeks Reformasi Birokras. Dan untuk mencapai tujuan tersebut ada 4 sasaran, dimana Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar mendukung sasaran 4.1.2 yaitu terselenggaranya reformasi dalam pelayanan publik dengan indikator Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM).

Selanjutnya dalam pencapaian sasaran 4.1.2 tersebut terdapat 1 strategi, yaitu Upaya peningkatan layanan publik yang berkualitas, mudah, cepat & bermanfaat untuk masyarakat (strategi 4.2 RPJMD) .

**Tabel 3. 3.2 Misi, Tujuan, Sasaran, Urusan Pembangunan Daerah Berdasarkan RPJMDi Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026**

MISI	TUJUAN	SASARAN	URUSAN
Misi 4: Penyelenggaraan pemerintahan yang amanah, baik, bersih dah efektif	Terwujudnya Birokrasi yang Amanah, Baik, Bersih dan Efektif	Terselenggaranya Reformasi dalam Pelayanan Publik	Kewilayahan

**3.3 Telaahan Renstra Kementrian/ Lembaga dan Renstra Provinsi**

Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan dan Kabupaten Banjar menjadi pertimbangan bagi Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dalam menentukan arah pengembangan pelayanan dan kinerja Kecamatan Gambut Kabupaten yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 ( lima ) tahun kedepan. Adapun faktor – faktor penghambat ataupun faktor - faktor pendorong dari pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar antara lain:

1. Belum maksimalnya pembangunan sarana dan prasarana fisik untuk peningkatan pelayanan publik sehingga tujuan terpenuhi standard maksimal pelayanan public belum sepenuhnya teralisasi;
2. Kurangnya Sumber Daya Manusia (SDM) di Kantor Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar, sehingga banyak tenaga yang merangkap tugas lain, maka untuk meningkatkan kinerja pelayanan masyarakat perlu adanya tambahan SDM.

**3.4 Penentuan Isu-isu Strategis**

Isu-isu strategis adalah masalah-masalah strategis yang dikedepankan untuk ditanggapi dan ditindaklanjuti penyelesaiannya. Dalam proses penyusunan Renstra, penentuan isu-isu strategis

Sangat penting untuk menentukan langkah-langkah yang akan diwujudkan dalam program dan kegiatan agar tepat sasaran dan sesuai dengan kebutuhan masyarakat, sehingga tujuan pembangunan untuk mensejahterakan masyarakat baik secara fisik berupa pembangunan sarana dan prasarana lingkungan, maupun non fisik berupa pembangunan manusia, dapat tercapai dengan maksimal.

Isu – Isu Strategi di Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar yaitu Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang meliputi :

1. Peningkatan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan ke Kecamatan
2. Peningkatan Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan
3. Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dan Kelurahan
4. Peningkatan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat di Kecamatan.

## **BAB IV**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah**

Dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih, Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar menetapkan tujuan dan sasaran sebagai berikut :

##### **4.1.1 Tujuan**

Tujuan adalah suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan pada jangka waktu satu sampai dengan lima tahun ke depan. Tujuan ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu analisis strategis. Sejalan dengan itu, maka Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar memiliki tujuan yang akan dicapai melalui pelaksanaan program dan kegiatan maupun subkegiatan Kecamatan. Adapun tujuannya yaitu : “Terselenggaranya reformasi dalam pelayanan publik”.

Tujuan tersebut akan diukur melalui indikator kinerja tujuan, yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat dengan definisi operasional sebagai berikut : Indeks Kepuasan Masyarakat adalah data dan informasi tingkat kepuasan masyarakat yang di peroleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara. Formulasinya adalah  $(\text{Total dari nilai persepsi per unsur} / \text{total unsur yang terisi}) \times \text{nilai penimbang}$ . (Rujukan : Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara No. 14 Tahun 2017 Tentang Survey Kepuasan Masyarakat)

##### **4.1.2 Sasaran**

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan, yaitu sesuatu yang akan dicapai oleh suatu instansi pemerintah dalam jangka waktu pendek (tahunan, semesteran, bulanan).

Dari tujuan yang telah ditetapkan dalam Renstra Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar menetapkan sasaran yaitu : Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan. Sasaran tersebut akan diukur melalui indikator kinerja sasaran, yaitu Nilai Evaluasi Kecamatan dengan formula pengukuran sebagai berikut : Jumlah Nilai Kecamatan dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan yang meliputi Aspek Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan, Pelayanan Publik, Pemerintahan Umum, Ketentraman dan Ketertiban, Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

**Tabel 4. 1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah**

NO	Tujuan/ Sasaran	Indikator Tujuan	Indikator Sasaran	Target Kinerja Tujuan dan Sasaran				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	Terselenggaranya Reformasi Birokrasi Dalam Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat		84	85	86	87	88,31
	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan		Nilai Evaluasi Kecamatan	70	77	79	82	85

Sumber data : RPJMD Kabupaten Banjar 2021 – 2026

## BAB V

### STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang cara mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Strategi dan arah kebijakan juga merupakan respon terhadap tujuan dan sasaran yang ditetapkan yang akan menjadi rujukan dalam perumusan program dan kegiatan maupun subkegiatan.

Strategi dan arah kebijakan dalam Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar adalah strategi dan arah kebijakan untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Gambut yang selaras dengan strategi dan kebijakan daerah dalam RPJMD Kabupaten Banjar Tahun 2021 - 2026. Strategi dan arah kebijakan diperlukan untuk memperjelas arah dalam pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar serta dalam mengemban tugas dan fungsinya, agar tetap berada pada koridor yang ditetapkan.

Strategi dirumuskan berdasarkan hasil analisis terhadap gambaran pelayanan, isu strategis, serta pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar. Dengan mengetahui faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan dan ketidakberhasilan tersebut, dapat disusun strategi yang dinilai realistis dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Hasil rumusan strategi tersebut selanjutnya dijabarkan dalam serangkaian arah kebijakan untuk memperjelas strategi sehingga lebih spesifik, konkrit dan operasional.

Sasaran yang akan diwujudkan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar adalah **Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan**. Dalam upaya pencapaian sasaran tersebut, kemudian dirumuskan strategi sebagai berikut :

1. Pengoptimalan fasilitasi pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan sebagai berikut: Meningkatkan pengelolaan data pemerintahan Desa/Kelurahan dan meningkatkan pelaksanaan Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan di Kecamatan

Strategi dan Arah kebijakan diwujudkan melalui pelaksanaan Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dengan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

2. Pengoptimalan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan sebagai berikut: Mengoptimalkan pengelolaan data Pemerintahan Umum Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kecamatan.

Strategi dan arah kebijakan diwujudkan melalui pelaksanaan Program Penyelenggaraan

Urusan Pemerintahan Umum. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.

3. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat di kecamatan

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan sebagai berikut: Mengoptimalkan pengelolaan data Trantibumlinmas di Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan koordinasi Trantibumlinmas di Kecamatan antar pihak-pihak terkait dalam upaya menciptakan ketentraman dan ketertiban umum di Kecamatan.

Strategi dan arah kebijakan diwujudkan melalui pelaksanaan Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum. Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum.

4. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan di Kecamatan

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan yaitu : Mengoptimalkan pengelolaan Data Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan. Dan Meningkatkan pelaksanaan Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan

Strategi dan Arah kebijakan ini diwujudkan melalui pelaksanaan Program Penyelenggaraan dan Pelayanan Publik dengan Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan dan Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada Di Kecamatan.

5. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan sebagai berikut: Mengoptimalkan pengelolaan data kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kecamatan

Strategi dan Arah kebijakan diwujudkan melalui pelaksanaan Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan.

6. Pengoptimalan Kegiatan Urusan Penunjang Perangkat Daerah

Upaya yang akan dilakukan dalam mewujudkan strategi tersebut adalah dengan merumuskan arah kebijakan sebagai berikut : Meningkatkan pelayanan kesekretariatan

Kecamatan.

Strategi dan Arah kebijakan diwujudkan melalui pelaksanaan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota.

Selain strategi dan arah kebijakan tersebut di atas, juga perlu diperhatikan pemanfaatan dan pengoptimalan teknologi informasi dalam berbagai aspek secara bertahap dan berkelanjutan, sehingga upaya pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dapat berjalan lebih efektif dan efisien.

Secara lengkap, keterkaitan antara tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan yang akan dilaksanakan pada Renstra Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021- 2026 dapat dilihat pada tabel berikut :



**Tabel 5. 1 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Gambut Tahun 2021 – 2026**

Visi : Terwujudnya Kabupaten Banjar Yang Maju, Mandiri dan Agamis.			
Misi : Penyelenggaraan Pemerintahan Yang Amanah, Baik , Bersih dan Efektif			
TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
Terselenggaranya Reformasi Birokrasi Dalam Pelayanan Publik	<b>Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan</b>	1. Pengoptimalan fasilitasi pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan desa/kelurahan	Meningkatkan pengelolaan data pemerintahan Desa/Kelurahan dan meningkatkan pelaksanaan Fasilitasi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan di Kecamatan
		2. Pengoptimalan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Mengoptimalkan pengelolaan data Pemerintahan Umum Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan penyelenggaraan Pemerintahan Umum Kecamatan.
		3. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum serta perlindungan masyarakat di kecamatan	Mengoptimalkan pengelolaan data Trantibumlinmas di Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan koordinasi Trantibumlinmas di Kecamatan antar pihak-pihak terkait .
		4. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan	Mengoptimalkan pengelolaan Data Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan

		Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan di Kecamatan	Kebencanaan Kecamatan. Dan Meningkatkan pelaksanaan Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan
		5. Pengoptimalan Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	Mengoptimalkan pengelolaan data kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kecamatan dan meningkatkan pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat di Kecamatan
		6. Pengoptimalan Kegiatan Urusan Penunjang Perangkat Daerah	Meningkatkan pelayanan kesekretariatan Kecamatan.

Sumber Data : Diolah

## **BAB VI**

### **RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUBKEGIATAN SERTA PENDANAAN**

Bab ini menginformasikan mengenai program-program yang direncanakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran jangka menengah maupun untuk pemenuhan layanan Kecamatan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah. Rencana program tersebut selanjutnya dijabarkan ke dalam rencana kegiatan untuk setiap program dan rencana subkegiatan untuk setiap kegiatan, lengkap dengan indikatornya. Pemilihan program dan kegiatan maupun subkegiatan didasarkan atas strategi dan arah kebijakan yang telah ditetapkan.

Dalam penyusunan rencana program dan kegiatan maupun subkegiatan perlu memperhatikan kerangka logis perencanaan kinerja dengan menentukan program dan kegiatan maupun subkegiatan yang tepat sebagai wujud operasional dari strategi dan arah kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Penentuan program dan kegiatan juga harus menyesuaikan tugas dan fungsi dari setiap komponen organisasi perangkat daerah dengan memperhatikan prinsip efektivitas dan efisiensi.

Selain hal tersebut di atas penyelenggaraan tugas dan fungsi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan oleh Pemerintah Daerah tentu membutuhkan dukungan dana atau pembiayaan. Pembangunan akan terus berjalan sesuai arah dan kebijakan yang ditetapkan apabila didukung pembiayaan yang memadai sesuai dengan kebutuhan anggaran setiap tahunnya. Oleh karena itu penyediaan sumber-sumber pendanaan sangat diperlukan untuk mendukung pelaksanaan tugas pemerintahan, pembangunan dan pelayanan yang berkelanjutan.

Berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, serta Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yang diubah dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2017 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, dimana Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar masuk dalam Unsur Kewilayahan yang mengampu Bidang Urusan Pemerintahan telah menyusun Program/Kegiatan/SubKegiatan sesuai dengan peraturan-peraturan tersebut di atas.

## **6.1. Rencana Program dan Kegiatan**

Rencana program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar tahun 2021-2026 meliputi:

### **1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**

- a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat
- b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
- d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- e. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- f. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- g. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- h. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

### **2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik**

- a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
- b. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
- c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat

### **3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan**

- a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
- b. Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan
- c. Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan

### **4. Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum**

- a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
- b. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah

### **5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum**

- a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

### **6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**

- a. Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

## **6.2. Indikator Kinerja**

Pengukuran indikator kinerja sangat berguna sebagai pedoman untuk memantau keberhasilan dan kinerja kegiatan pembangunan, dengan berpedoman indikator kinerja maka pengelolaan dan pengendalian kegiatan akan lebih terarah dan jika ditemui permasalahan akan lebih mudah pemecahan masalahnya.

**6.3. Kelompok Sasaran**

Kelompok sasaran dari kegiatan yang dikelola oleh Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar adalah meliputi internal Kecamatan, elemen masyarakat yang terlibat dan berkepentingan terhadap perencanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan. yang salah satu poin pentingnya adalah menumbuhkan partisipasi masyarakat dan transparansi dalam proses Musrenbang, maka peningkatan dan komitmen terhadap sistem dan prosedur Musrenbang juga sangat diperhatikan dalam Renstra Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar tahun 2021- 2026.

**6.4. Pendanaan**

Pendanaan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar bersumber pada dana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Banjar yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) yang berlandaskan hukum Peraturan Daerah Kabupaten Banjar.

Adanya perubahan indikator sub kegiatan yang mengacu pada Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2017 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah menyebabkan perubahan pada matriks Renstra. Selengkapnya terkait dengan program dan kegiatan maupun sub kegiatan pada Renstra Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar .Tahun 2021-2026 tersaji pada tabel berikut :

**Tabel 6. 1 Rencana Program, Kegiatan, Sub kegiatan dan Pendanaan pada Kecamatan Gambut Tahun 2021 -2026**

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Terselenggara nya reformasi dalam pelayanan publik				Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Indeks	84	5.728.627.157	85	6.914.138.730	86	6.660.948.940	87	7.879.824.220	88,31	7.416.639.800	88,31	35.471.712.648	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan			Nilai Evaluasi Kecamatan	Nilai	70	5.728.627.157	73	6.914.138.730	79	6.660.948.940	82	7.879.824.220	85	7.416.639.800	85	35.471.712.648	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Terselenggaranya urusan penyusunan program perencanaan, keuangan, umum dan kepegawaian	7 01 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks Kepatuhan dan Kinerja Intern (IKKI)	Nilai	50	4.969.628.357	73	4.245.584.890	76	4.862.673.014	79	5.847.990.021	82	5.570.389.800	82	5.496.266.082	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persen	100%	3.405.000	100%	2.884.800	100%	4.399.100	100%	11.575.000	100%	19.250.000	100%	41.513.900	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01 0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	Dokumen	6	270.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6	270.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	-	-	6	280.800	16	1.549.300	6	5.300.000	6	6.000.000	34	13.130.100	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01 0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Murni dan Perubahan SKPD yang tersusun	Dokumen	1	375.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	375.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	-	-	1	390.000	1	400.000	-	-	1	750.000	4	1.540.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.02 0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD yang tersusun	Dokumen	1	75.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	75.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	-	-	1	150.000	1	200.000	-	-	1	750.000	4	1.100.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01 0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD yang tersusun	Dokumen	1	450.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	450.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	-	-	1	499.800	1	500.000	-	-	1	1.000.000	4	1.999.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01 0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA SKPD yang tersusun	Dokumen	1	750.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	750.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	-	-	1	349.800	3	499.800	-	-	2	750.000	8	1.599.600	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 01 2.01 0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Dokumen	4	750.000	-	-	-	-	-	-	-	-	4	750.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	-	-	2	450.000	5	500.000	2	2.275.000	4	4.000.000	15	7.225.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.01 0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	Dokumen	1	735.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	735.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	-	-	1	764.400	3	750.000	16	4.000.000	14	6.000.000	30	11.514.400	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persen	100%	4.470.127.601	100%	3.647.191.860	100%	4.288.962.172	100%	4.439.439.721	100%	4.694.939.800	100%	21.594.161.153	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.02 0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	14	4.423.627.601	-	-	-	-	-	-	-	-	14	4.423.627.601	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/ Bulan	-	-	35	3.598.051.860	40	4.236.582.172	35	4.386.899.721	35	4.639.439.800	145	16.860.973.553	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.02 0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terbayarnya Honorarium Penatausahaan/Verifikasi Keuangan SKPD	Orang	6	46.500.000	-	-	-	-	-	-	-	-	6	46.500.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	-	-	12	49.140.000	12	52.000.000	12	51.140.000	12	53.000.000	48	205.280.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.02 0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	-	-	-	-	1	380.000	1	1.400.000	2	2.500.000	4	4.280.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persen	100%	28.990.000	100%	29.100.000	100%	29.000.000	100%	23.000.000	100%	29.000.000	100%	139.090.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.03 0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Tersusunnya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kegiatan	1	1.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	-	-	1	1.050.000	1	1.000.000	-	-	1	1.000.000	3	3.050.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.04 0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Rekonsiliasi Barang Milik Daerah pada SKPD yang Terlaksana	Laporan	2	990.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	990.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	-	-	2	1.050.000	2	1.000.000	-	-	4	1.000.000	8	3.050.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 01 2.03 0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terbayarnya Honorarium Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Orang	3	27.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	3	27.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	-	-	2	27.000.000	12	27.000.000	12	23.000.000	12	27.000.000	38	104.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persen	100%	700.000	100%	7.200.000	100%	1.000.000	100%	18.000.000	100%	56.500.000	100%	83.400.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.05 0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	-	-	-	-	-	-	-	-	1	30.000.000	1	30.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.05 0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Laporan Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Tersusun	Laporan	1	700.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	700.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	-	-	1	7.200.000	1	1.000.000	1	3.000.000	4	4.000.000	7	15.200.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.05 0011	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Orang	-	-	-	-	-	-	2	15.000.000	4	22.500.000	6	37.500.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100%	103.808.500	100%	147.592.750	100%	209.229.500	100%	228.874.500	100%	247.450.000	100%	936.955.250	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jenis	5	3.998.300	-	-	-	-	-	-	-	-	5	3.998.300	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	-	-	2	1.495.000	5	2.350.000	1	2.455.000	1	3.450.000	9	9.750.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	-	-	-	-	2	5.450.000	1	37.738.000	3	38.500.000	6	81.688.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jenis	10	2.682.000	-	-	-	-	-	-	-	-	10	2.682.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	-	-	2	1.495.000	5	1.979.500	1	5.881.500	2	6.000.000	10	15.356.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jenis	25	17.998.200	-	-	-	-	-	-	-	-	25	17.998.200	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	-	-	2	25.073.750	20	34.500.000	-	-	-	-	22	59.573.750	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Terlaksananya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jenis	4	4.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	4	4.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	-	-	2	2.124.000	10	5.750.000	1	9.400.000	1	10.000.000	14	27.274.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Fasilitas Kunjungan Tamu	Orang	200	3.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	200	3.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar



Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	-	-	1	1.995.000	1	3.000.000	2	5.000.000	12	6.000.000	16	15.995.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah dan Dalam Daerah SKPD	Bulan	12	72.130.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	72.130.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	-	-	12	115.410.000	12	149.000.000	12	150.000.000	12	170.000.000	48	584.410.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.06 0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	-	-	-	-	12	7.200.000	1	13.400.000	2	13.500.000	15	34.100.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%	52.816.000	100%	48.693.000	100%	35.500.000	100%	474.826.000	100%	121.500.000	100%	733.335.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.07 0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	Unit	-	-	-	-	-	-	1	420.800.000	-	-	1	420.800.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.07 0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	-	-	-	-	-	-	-	-	2	80.000.000	2	80.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.07 0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Meubel yang dibeli	Jenis	5	11.338.000	-	-	-	-	-	-	-	-	5	11.338.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	-	-	5	11.500.000	-	-	1	6.600.000	1	6.000.000	7	24.100.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.07 0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dibeli	Jenis	4	41.478.000	-	-	-	-	-	-	-	-	4	41.478.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	-	-	3	37.193.000	2	35.500.000	7	47.426.000	3	35.500.000	15	55.619.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%	224.055.256	100%	212.932.480	100%	207.135.942	100%	203.775.000	100%	224.500.000	100%	1.072.398.678	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.08 0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya jasa surat menyurat SKPD	Bulan	12	5.460.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	5.460.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	-	-	2	4.440.000	12	4.450.000	1	5.000.000	12	5.500.000	27	19.390.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.08 0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik	Bulan	12	61.015.256	-	-	-	-	-	-	-	-	12	61.015.256	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Bulan	-	-	12	60.992.480	-	-	-	-	-	-	12	60.992.480	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	-	-	-	-	12	49.490.942	2	45.580.000	2	55.000.000	16	150.070.942	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 01 2.08 0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Honorarium Pegawai Tidak Tetap/Kontrak	Bulan	13	157.580.000	-	-	-	-	-	-	-	-	13	157.580.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	jumlah pelayanan umum kantor yang terpenuhi	Bulan	-	-	12	147.500.000	-	-	-	-	-	-	12	147.500.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	-	-	-	-	12	153.195.000	1	153.195.000	12	164.000.000	25	470.390.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%	85.726.000	100%	149.990.000	100%	87.446.300	100%	453.499.800	100%	177.250.000	100%	953.912.100	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.09 0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah jasa dan biaya pemeliharaan dan jumlah pajak kendaraan roda 4 (1 buah), Kendaraan dinas jabatan 6 buah	Unit	7	62.716.000	-	-	-	-	-	-	-	-	7	62.716.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	Unit	-	-	3	55.770.000	5	52.575.000	2	68.760.000	-	-	10	177.105.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.09 0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	-	-	-	-	-	-	7	26.600.000	7	85.000.000	14	111.600.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.09 0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin yang terpelihara	Jenis	4	11.010.000	-	-	-	-	-	-	-	-	4	11.010.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	-	-	17	9.932.000	10	16.871.500	20	13.240.000	20	16.500.000	67	56.543.500	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 01 2.09 0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang terpelihara	Buah	3	12.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	3	12.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	-	-	3	84.288.000	3	17.999.800	3	344.899.800	3	75.750.000	12	522.937.600	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Pelimpahan Kewenangan, Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan	7 01 02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Fasilitasi Kewenangan Pemerlu Pelayanan Kesejahteraan Sosial dan Kebencanaan Kecamatan Yang Terlaksana	Persen	100%	50.143.800	100%	72.124.640	100%	66.720.426	100%	159.594.000	100%	186.000.000	100%	534.582.866	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 02 2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persen	100%	18.980.000	100%	29.840.000	100%	-	-	-	100%	120.000.000	100	168.820.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 02 2.01 0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Pelayanan PATEN yang sesuai SOP yang dilaksanakan Kecamatan	Laporan	12	18.980.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	18.980.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Dokumen	-	-	1	29.840.000	-	-	-	-	1	120.000.000	2	149.840.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 02 2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Persen	100%	1.966.000	100%	2.044.640	100%	2.126.426	-	-	100%	5.000.000	100	11.137.066	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 02 2.02 0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Pelayanan PATEN yang sesuai SOP yang dilaksanakan Kecamatan	Laporan	12	1.966.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	1.966.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	-	-	12	2.044.640	2	2.126.426	-	-	2	5.000.000	16	9.171.066	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 02 2.04	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persen	100%	29.197.800	100%	40.240.000	100%	64.594.000	100%	159.594.000	100%	61.000.000	100%	354.625.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 02 2.04 0003	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Koordinasi Kegiatan sosial yang dilaksanakan	Kegiatan	4	29.197.800	-	-	-	-	-	-	-	-	4	29.197.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Laporan	-	-	4	40.240.000	6	64.594.000	6	159.594.000	6	61.000.000	22	325.428.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	7 01 03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Koordinasi dan Fasilitasi Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan	Persen	100%	567.685.000	100%	1.229.050.000	100%	1.489.216.500	100%	2.109.652.000	100%	1.498.000.000	100%	7.393.603.500	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persen	100%	77.685.000	100%	79.050.000	100%	64.642.000	100%	20.916.000	100%	23.000.000	100%	265.293.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.01 0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Terlaksananya musrenbang dan musrenbangkel yang tepat waktu, terlaksananya musrenbangkec yang tepat waktu	Kegiatan	2	9.975.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	9.975.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
			Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Lembaga Kemasyara katan	-	-	2	9.266.000	3	9.264.000	3	12.694.000	3	14.000.000	11	45.224.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.01 0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang diikuti dan dilaksanakan	Kegiatan	3	67.710.000	-	-	-	-	-	-	-	-	3	67.710.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Laporan	-	-	2	69.784.000	12	55.378.000	3	8.222.000	3	9.000.000	20	142.384.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persen	100%	490.000.000	100%	1.150.000.000	100%	1.424.574.500	100%	2.033.710.000	100%	1.410.000.000	100%	7.008.284.500	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan (Kelurahan Gambut)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Lembaga Kemasyara katan	-	-	-	-	-	-	1	8.000.000	1	10.000.000	2	18.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Gambut)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	-	-	3	200.000.000	-	-	2	500.000.000	2	200.000.000	7	1.200.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Gambut)	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kegiatan	1	270.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	270.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Gambut)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Pokmas / Ormas	-	-	10	400.000.000	1	742.826.000	5	550.000.000	5	250.000.000	21	1.942.826.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0004	Evaluasi Kelurahan (Kelurahan Gambut)	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Laporan	-	-	-	-	-	-	1	75.000.000	1	270.000.000	2	345.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan (Kelurahan Gambut Barat)	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Lembaga Kemasyara katan	-	-	-	-	-	-	1	5.000.000	1	10.000.000	2	15.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan (Kelurahan Gambut Barat)	Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	Unit	-	-	5	200.000.000	-	-	2	350.000.000	2	200.000.000	9	950.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.02 0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Gambut Barat)	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kegiatan	1	220.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	220.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan (Kelurahan Gambut Barat)	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Pokmas / Ormas	-	-	10	350.000.000	10	681.748.500	5	540.710.000	5	250.000.000	30	1.822.458.500	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 03 2.02 0004	Evaluasi Kelurahan (Kelurahan Gambut Barat)	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kelurahan	Laporan	-	-	0	-	-	-	1	5.000.000	1	220.000.000	2	225.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Presentase Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persen	100%	-	100%	-	100%	-	100%	55.026.000	100%	65.000.000	100%	120.026.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 03 2.06 0002	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Membangun Kerja Sama antar-Keluarga, Warga, dan Kelompok Masyarakat	Keluarga	-	-	-	-	-	-	50	55.026.000	50	65.000.000	100	120.026.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	7 01 04	PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Koordinasi dan Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat di Kecamatan	Persen	100%	14.940.000	100%	12.818.800	100%	27.994.000	100%	27.600.000	100%	29.000.000	100%	112.352.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 04 2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persen	100%	9.970.000	100%	7.650.000	100%	23.494.000	100%	23.600.000	100%	24.500.000	100%	89.214.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 04 2.01 0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan yang Terfasilitasi	Kegiatan	4	5.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	4	5.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Laporan	-	-	1	5.200.000	2	19.994.000	12	19.600.000	12	20.000.000	27	64.794.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 04 2.01 0002	Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Rakor FKUB yang dilaksanakan	Kegiatan	2	4.970.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4.970.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Jumlah Laporan Pelaksanaan Harmonisasi Hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Laporan	-	-	1	2.450.000	1	3.500.000	1	4.000.000	1	4.500.000	4	14.450.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 04 2.02	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persen	100%	4.970.000	100%	5.168.800	100%	4.500.000	100%	4.000.000	100%	4.500.000	100%	23.138.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 04 2.02 0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia yang Terfasilitasi	Kegiatan	2	4.970.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4.970.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Laporan	-	-	1	5.168.800	1	4.500.000	1	4.000.000	1	4.500.000	4	18.168.800	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	7 01 05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persen	100%	99.660.000	100%	1.336.580.000	100%	191.345.000	100%	83.100.000	100%	95.000.000	100%	1.805.685.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 05 2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah yang Terfasilitasi	Persen	100%	99.660.000	100%	1.336.580.000	100%	191.345.000	100%	83.100.000	100%	95.000.000	100%	1.805.685.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 05 2.01 0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional yang dilaksanakan	Kegiatan	1	35.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	35.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Orang	-	-	400	36.740.000	300	75.295.000	300	83.100.000	300	95.000.000	1300	290.135.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung Jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		7 01 05 2.01 0007	Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Kegiatan keagamaan yang dilaksanakan	Kegiatan	1	64.660.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	64.660.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Pelaksanaan Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Jumlah Dokumen Semua Urusan Pemerintahan yang Bukan Merupakan Kewenangan Daerah dan Tidak Dilaksanakan oleh Instansi Vertikal	Dokumen	-	-	1	1.275.000.000	1	91.210.000	-	-	-	-	2	1.366.210.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 05 2.01 0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Dokumen	-	-	1	24.840.000	1	24.840.000	-	-	-	-	2	49.680.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
	Meningkatnya Fasilitas Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan Sesuai Dengan Ketentuan	7 01 06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Fasilitas Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persen	100%	26.570.000	100%	17.980.400	100%	23.000.000	100%	23.422.000	100%	38.250.000	100%	129.222.400	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persen	100%	26.570.000	100%	17.980.400	100%	23.000.000	100%	23.422.000	100%	38.250.000	100%	129.222.400	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Administrasi Tata Pemerintahan Desa yang terfasilitasi	Desa	12	4.000.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Dokumen	-	-	2	2.231.000	1	3.000.000	1	3.000.000	1	4.000.000	5	12.231.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa yang terfasilitasi	Kegiatan	1	4.970.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4.970.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Dokumen	-	-	4	3.281.000	1	3.500.000	-	-	1	4.500.000	6	11.281.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0005	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Fasilitas Pelaksanaan Tugas Kepala Desa Dan Perangkat Desa yang terfasilitasi	Kegiatan	1	1.995.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1.995.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Jumlah Dokumen Fasilitas dalam rangka Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa	Dokumen	-	-	1	1.706.000	1	3.500.000	1	3.750.000	1	4.750.000	4	13.706.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0006	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan	Kegiatan	1	2.985.000	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2.985.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan Sasaran, Program (outcome), Kegiatan (output) dan Sub Kegiatan	Satuan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												Unit Kerja SKPD Penanggung jawab	Lokasi
						Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026		Kondisi Kinerja pada Akhir Periode Renstra SKPD			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				Kepala Desa yang terfasilitasi															
			Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Dokumen	-	-	1	2.126.000	1	3.000.000	1	6.172.000	1	7.250.000	4	18.548.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0007	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa yang terfasilitasi	Kegiatan	2	2.995.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2.995.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Dokumen	-	-	2	3.104.400	1	4.000.000	1	3.750.000	1	4.500.000	5	15.354.400	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0015	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa yang terfasilitasi	Kegiatan	2	4.985.000	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4.985.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Dokumen	-	-	2	2.196.000	1	2.500.000	1	3.000.000	1	4.500.000	5	12.196.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0017	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Laporan	-	-	-	-	-	-	-	-	1	4.000.000	1	4.000.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
		7 01 06 2.01 0018	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah terfasilitasi dan terkoordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	Desa	12	4.640.000	-	-	-	-	-	-	-	-	12	4.640.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar
			Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Laporan	-	-	4	3.336.000	1	3.500.000	1	3.750.000	1	4.750.000	7	15.336.000	Kec. Gambut	Kab. Banjar



**BAB VII**  
**KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN**

**7.1 Indikator Kinerja**

Kinerja penyelenggaraan bidang urusan menyajikan indikator kinerja yang bertujuan untuk memberi gambaran tentang ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran Kecamatan Gambut Kabupaten Bajar dalam rangka mendukung visi dan misi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah. Indikator kinerja tersebut kemudian ditetapkan menjadi Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021 – 2026.

Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar disajikan pada tabel 7.1, dibawah ini :

**Tabel 7. 1 Penetapan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Gambut**

Indikator Kinerja Utama	Satuan	Kondisi Kinerja pada Awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada Akhir Periode RPJMD
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	2026
Nilai Evaluasi Kecamatan	Nilai	NA	70	77	79	82	85	85

Sumber data : Data di olah


## BAB VIII PENUTUP

Demikian penyusunan perubahan Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021- 2026, sebagai penjabaran visi, misi, tujuan, sasaran, kebijakan tidak terlepas dari aspek pengukurannya, sehingga memiliki nilai akuntabilitas yang tinggi, didalam mendukung program Bupati dan Wakil Bupati Banjar Tahun 2021-2026.

Selanjutnya perubahan Renstra ini akan menjadi kerangka dasar bagi Kecamatan Gambut dalam melaksanakan pembangunan pada kurun waktu Tahun 2021 - 2026, serta untuk mengelola upaya-upaya pencapaian tujuan dan sasaran secara sistematis dan terorganisir. Perubahan Renstra ini akan dijabarkan setiap tahunnya ke dalam Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Gambut, Kabupaten Banjar dengan memperhatikan prioritas pembangunan daerah, dan pendanaan indikatif menyesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah.

Sebagai penutup, perubahan Rencana Strategis Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar Tahun 2021-2026 ini diharapkan dapat memberikan arah dan pedoman bagi seluruh personil Kecamatan beserta *stakeholder* dalam membangun kesepahaman dan komitmen bersama guna mewujudkan tujuan dan sasaran Kecamatan Gambut Kabupaten Banjar secara berkesinambungan, yang selanjutnya dapat meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah dalam upaya mewujudkan keselarasan dan sinkronisasi dalam pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan Kabupaten Banjar, sesuai kewenangan dalam tugas dan fungsi Kecamatan Gambut.

Akhirnya kami berharap apa yang tertuang dalam dokumen perubahan Rencana Strategis ini dapat bermanfaat dan tentunya bisa menjadi pedoman untuk seluruh aparatur di Kecamatan dalam penyusunan program dan kegiatan maupun sub kegiatan dalam rangka ikut mewujudkan Kabupaten Banjar yang Maju, Mandiri dan Agamis.

Gambut, 28 Mei 2024  
Camat Gambut,  
  
AHMAD FAUZAN,S.STP.,M.Si  
Pembina TK.I / IV.b  
NIP. 19801125 200012 1 003

# LAMPIRAN